

RENDICONTO GESTIONALE ANNO 2025

UILTEC - Via Po 162 - 00198 Roma RM - P.I.: 0 - C.F.: 97734930585

	2025	2024
ATTIVITA'		
B) Immobilizzazioni I - Immobilizzazioni immateriali	33.512	38.443
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	33.512	38.443
B) Immobilizzazioni II - Immobilizzazioni materiali	20.531	26.972
2) impianti e macchinari	1.518	2.310
3) attrezzature	885	2.213
4) altri beni	18.128	22.449
B) Immobilizzazioni III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo - 1) partecipazione in:	12.550	12.550
a) imprese controllate	10.000	10.000
b) imprese collegate	2.550	2.550
C) Attivo circolante II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:	973.111	929.354
1) verso utenti e clienti	807.821	772.239
9) crediti tributari	89.176	96.768
12) verso altri	76.114	60.347
C) Attivo circolante IV - Disponibilità liquide:	5.215.314	3.713.312
1) depositi bancari e postali	5.215.246	3.713.260
3) danaro e valori in cassa	68	52
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	15.825	19.147
D) Ratei e riscontri attivi	15.825	19.147
Totale per ATTIVITA'	6.270.843	4.739.778

RENDICONTO GESTIONALE ANNO 2025

UILTEC - Via Po 162 - 00198 Roma RM - P.I.: 0 - C.F.: 97734930585

	2025	2024
PASSIVITA'		
A) Patrimonio netto: I - Fondo di dotazione dell'Ente	862.295	862.295
I – Fondo di dotazione dell'ente	862.295	862.295
A) Patrimonio netto: II - Patrimonio vincolato	0	163.746
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	163.746
A) Patrimonio netto: III - Patrimonio libero	2.751.471	1.905.923
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	2.751.471	1.905.923
A) Patrimonio netto: IV - Avanzo/disavanzo di esercizio	710.636	695.549
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	710.636	695.549
B) Fondi per rischi e oneri:	660.923	612.600
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
3) altri	660.923	612.600
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	63.959	56.977
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	63.959	56.977
D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:	378.850	316.601
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	62.161	87.079
6) acconti	3.685	1.282
7) debiti verso fornitori	68.502	75.072
9) debiti tributari	73.846	106.240
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	24.129	21.804
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	18.657	17.496
12) altri debiti	127.870	7.628
E) Ratei e risconti passivi	842.710	126.088
E) Ratei e risconti passivi	842.710	126.088
Totale per PASSIVITA'	6.270.843	4.739.778



RENDICONTO GESTIONALE - CONTO ECONOMICO - SEZIONI CONTRAPPOSTE - Anno Esercizio: 2025 - 2024

UILTEC - Via Po 162 - 00198 Roma RM - P.I.: 0 - C.F.: 97734930585

ONERI E COSTI	2025	2024	PROVENTI	2025	2024
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Proventi da attività di interesse generale		
2) Servizi	3.562.001	3.342.346	10) Altri proventi	660.981	403.404
3) Godimento beni di terzi	0	17.633	12) Tesseramento e contribuzione	4.817.720	4.466.106
4) Personale	767.554	745.361			
6) Accantonamenti per rischi e oneri	200.000	200.000			
7) Oneri diversi di gestione	6.207	1.761			
TOTALE	4.535.762	4.307.101	TOTALE	5.478.701	4.869.510
			AVANZO	942.939	562.409
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Proventi da attività diverse		
2) Servizi	56.305	17.902	6) Altri proventi	1.080.999	1.079.063
6) Accantonamenti per rischi e oneri	50.000	80.000			
7) Oneri diversi di gestione	895.032	568.462			
TOTALE	1.001.337	666.364	TOTALE	1.080.999	1.079.063
			AVANZO	79.662	412.699
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	562	562	1) Da rapporti bancari	106.451	144.583
6) Altri Oneri	0	523			
TOTALE	562	1.085	TOTALE	106.451	144.583
			AVANZO	105.889	143.498

RENDICONTO GESTIONALE - CONTO ECONOMICO - SEZIONI CONTRAPPOSTE - Anno Esercizio: 2025 - 2024

UILTEC - Via Po 162 - 00198 Roma RM - P.I.: 0 - C.F.: 97734930585

ONERI E COSTI	2025	2024	PROVENTI	2025	2024
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	10.125	7.382	2) Altri proventi di supporto generale	293	-
2) Servizi	186.198	151.370			
3) Godimento beni di terzi	89.313	91.829			
5) Ammortamenti	27.916	25.900			
7) Altri Oneri	45.921	57.600			
TOTALE	359.473	334.081	TOTALE	293	-
TOTALE ONERI E COSTI	5.897.134	5.308.631	TOTALE PROVENTI	6.666.445	6.093.156
			AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	769.311	784.525
			IMPOSTE	58.675	88.976
			AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO	710.636	695.549



Nota integrativa al bilancio consuntivo 31/12/2025.

ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Carissimi/e,

il presente bilancio consuntivo di esercizio anno 2025 evidenzia un avanzo pari ad Euro 710.636.

Esaminando l'attività a partire dal 2022 al 2025, la variazione dell'avanzo di questi ultimi quattro esercizi è stata influenzata, oltre che dalla straordinarietà della fase congressuale del 2022, a tutti i livelli della sua articolazione territoriale in termini di maggior costi da attività istituzionale ed erogazione di contributi straordinari a favore delle proprie Strutture Regionali, anche dagli incassi per tesseramento e contribuzione accentrata, per i quali si è osservato un particolare incremento.

Per una migliore informativa, si deve tener conto, inoltre, che a partire dal 2023, in merito alla raccolta dei frutti della stagione contrattuale relativamente ai diritti per la vendita dei CCNL di Categoria, si è deciso di applicare il criterio di competenza sulla base del quale viene rispettata la vigenza legale del contratto stesso, anziché il principio di cassa. Stesso principio si applica dall'esercizio 2025 anche per le quote non iscritti per rinnovi CCNL, allineando così i periodi contrattuali. Tale fattore ha influenzato ulteriormente la variazione dell'avanzo degli ultimi esercizi, rendendo quest'ultimo meno soggetto ai flussi di cassa in entrata.

In particolare, per il Fondo Congresso si è ritenuto di stanziare negli esercizi 2023 2024 e 2025 complessivamente euro 650.000 per l'organizzazione e lo svolgimento del quarto Congresso Nazionale Uiltec dal 3 al 5 giugno 2026 a Catanzaro. La decisione di destinare un fondo più ampio permette così di coprire anche le spese per la partecipazione al Congresso UIL Confederale, imputate negli esercizi precedenti in conto economico.

CRITERI DI FORMAZIONE

Redazione del bilancio consuntivo

Il bilancio consuntivo di esercizio è redatto nel rispetto delle disposizioni statutarie della UILTEC e della Confederazione UIL, nonché in conformità alle norme che approssimano quelle del Codice Civile, interpretate ed integrate dai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità – OIC, laddove queste siano compatibili con l'attività istituzionale del Sindacato, infine ai principi richiamati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per gli "Enti non profit".

Per la stesura dei prospetti (stato patrimoniale attivo, stato patrimoniale passivo e rendiconto gestionale) si è fatto riferimento ai modelli di bilancio per gli Enti del Terzo Settore, disposti con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, GU n. 102 del 18/04/2020. Tale scelta è correlata al fine di dare una migliore informativa verso i terzi in relazione allo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente, nonostante non sia previsto alcun obbligo normativo specifico, considerata la natura dello stesso, come da art. 4, comma 2 del D. Lgs. 117 del 03/07/2017, GU n. 179 del 2/8/2017.

Il fascicolo del bilancio consuntivo ricomprende, per una migliore lettura ed informazione, anche la presente "Nota integrativa" quale documento integrante redatto in forma facoltativa.

Il fascicolo non include né la relazione sulla gestione, di cui all'art. 2428 del Codice civile, né la relazione di missione, di cui all' art. 13 del Codice del Terzo Settore (CTS), in considerazione che la Uiltec Nazionale ne è esonerata dall'obbligo di redazione.

Si informa, inoltre, che l'Ente redige il "Bilancio sociale", a cui si rimanda per completezza, il quale viene depositato presso la sede legale e pubblicato on line (<https://www.uiltec.it/>) insieme al fascicolo di bilancio consuntivo.

Il bilancio consuntivo fornisce una rappresentazione della posizione finanziaria-patrimoniale e del risultato economico di periodo, considerando l'Ente in funzionamento, ossia in continuità operativa della missione istituzionale. Il risultato di esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata secondo prudenza, nella prospettiva della continuità dell'attività, in aderenza al principio di competenza economica, considerando i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso. Il bilancio consuntivo è predisposto nel rispetto dei postulati della comprensibilità, dell'imparzialità, della significatività, della prevalenza della sostanza sulla forma, della comparabilità, della coerenza e della verificabilità dell'informazione.

Nella redazione del bilancio consuntivo, gli oneri e i proventi conosciuti sono stati iscritti secondo il principio della competenza economica, indipendentemente dal momento della loro manifestazione finanziaria.

Si evidenzia che nella predisposizione del bilancio consuntivo anno 2025 e della presente nota integrativa è stato effettuato il raffronto con l'esercizio precedente.

Criteri di valutazione

Sulla base dei "Criteri di redazione del bilancio consuntivo", preventivamente elaborati al fine di tener conto esclusivamente delle finalità istituzionali dell'Ente, di seguito sono illustrati per le voci più significative, i principi contabili e i criteri di valutazione adottati.

I valori inseriti nelle tabelle sono tutti in unità di Euro come i commenti, se non diversamente indicato.

In riferimento ai commenti delle principali voci dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto Gestionale si riporta che questi tengono conto, ai fini di una ulteriore analisi, del bilancio di verifica disponibile presso la sede legale dell'Ente.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo di Stato Patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro residua utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto degli ammortamenti di periodo.

L'ammortamento è operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

VOCI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	ALIQUOTA
Software	20%

Immobilizzazioni materiali

I cespiti, appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, sono iscritti in bilancio al costo di acquisizione, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti per il loro utilizzo.

Tali beni risultano esposti nell'attivo del bilancio al netto dei fondi di ammortamento.

Il valore lordo contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati. Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico al rendiconto economico della gestione di quote di ammortamento costanti corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento in cui il bene è disponibile e pronto all'uso, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi, al deterioramento fisico e obsolescenza tecnologica dei beni, nonché alle politiche di manutenzione e dei piani, previsti dall'ente, per l'eventuale sostituzione di alcuni dei cespiti. Detti piani sono formati con riferimento al valore lordo dei beni e supponendo pari a zero il valore di realizzo al termine del processo.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, il cui utilizzo è limitato nel tempo, è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito:

VOCI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	ALIQUOTA
Impianti specifici	20%
Attrezzature varie	15%
Macchine ufficio e dispositivi informatici	20%
Mobili e arredi	15%
Altri beni materiali	20%

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

In relazione al metodo di ammortamento, adottato per assicurare una razionale e sistematica imputazione del valore del cespite sulla durata economica, è stato assunto il metodo delle quote costanti, per il quale si è reputato che le aliquote ordinarie di ammortamento, di cui al D.M. 31 dicembre 1988, ben rappresentino i criteri sopra descritti. Il periodo di ammortamento decorre dall'esercizio in cui il bene viene utilizzato.

I beni di valore unitario inferiore a Euro 516,46 sono interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione in considerazione della loro scarsa utilità futura.

Non si è fatto ricorso a quanto previsto dall'art. 102 comma 2 del Tuir e, pertanto, le quote di ammortamento sono state calcolate al 100%. Ciò anche in considerazione dell'utilizzo degli impianti specifici e degli altri beni presenti presso la sede del nostro Ente.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie consistenti in partecipazioni sono valutate al costo d'acquisto comprensivo degli oneri accessori e rettificato da perdite permanenti di valore. In particolare, l'attività, che alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore a quello determinato come sopra illustrato, è iscritta a tale minor valore sino a quando vengono meno i motivi delle rettifiche effettuate. Si riporta che l'Ente non è obbligato ai fini normativi e di settore alla redazione del bilancio consolidato; si informa comunque che copia del bilancio della società controllata e della società collegata è disponibile, a fini informativi e di trasparenza, presso la sede dell'Ente stesso.

Crediti

I crediti sono iscritti al loro presumibile valore di realizzo, corrispondente al valore nominale, essi sono composti in funzione della loro origine, della natura del debitore e della scadenza. Per i crediti non vengono effettuate svalutazioni e altre rettifiche, in quanto trattasi di crediti vantati o incassati entro la data di redazione del progetto di bilancio, nei confronti di altri enti per le quote da incassare in base a piani prestabiliti.

I criteri del costo ammortizzato e dell'attualizzazione dei crediti non trovano applicazione in quanto i crediti non ricomprendono sorti finanziarie e sono tutti esigibili "entro i dodici mesi".

Disponibilità liquide

Le giacenze di cassa sono iscritte al valore nominale, così come i saldi dei c/c bancari, che ricomprendono anche le competenze del IV trimestre dell'esercizio in esame e sono riconciliati con le scritture contabili alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti misurano quei proventi ed oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto, iscritto al valore nominale, è costituito dal Fondo di dotazione, nonché dal capitale iniziale incrementatosi di alcuni Fondi specifici accantonati e provenienti dagli accorpamenti delle ex Organizzazioni sindacali di Categoria, verificatisi negli anni, oltre che dagli Utili/perdite portati a nuovo dagli esercizi precedenti, sulla base delle specifiche delibere di approvazione dei rispettivi bilanci.

Fondi rischi e oneri

I Fondi per rischi e oneri accolgono gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati. La costituzione dei Fondi è effettuata in base al principio della prudenza, competenza e neutralità osservando quanto prescritto dai principi contabili.

In particolare, il Fondo Congresso rappresenta l'accantonamento eseguito annualmente di una quota ritenuta congrua per fare fronte alla evoluzione della stima aggiornata delle spese complessive che la nostra Struttura sostiene ogni quattro anni per l'organizzazione e realizzazione del "Congresso".

Trattamento di fine rapporto

È determinato in base a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile e rappresenta l'effettivo debito maturato verso il personale dipendente nel corso dell'esercizio, in conformità alla Legge ed ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti in base all'anzianità maturata alla data di chiusura dell'esercizio, al netto di quanto corrisposto a titolo di anticipazione, ed è pari dunque a quanto dovrebbe essere corrisposto al personale dipendente nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro alla chiusura dell'esercizio.

L'accantonamento tiene conto di quanto introdotto, al 1° gennaio 2007, dalla Legge Finanziaria (Legge 296/2006) e relativi decreti attuativi in merito alla scelta del lavoratore sulla destinazione del proprio TFR maturando.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale corrispondente al presumibile valore di estinzione, sono composti in funzione della loro origine, della natura del creditore e della scadenza.

I criteri del costo ammortizzato e/o dell'attualizzazione dei debiti non trovano applicazione in quanto i debiti non ricomprendono sorti di passività finanziarie e sono tutti liquidabili "entro i dodici mesi".

Riconoscimento dei proventi e degli oneri

I proventi e gli oneri sono stati classificati nel Rendiconto Gestionale sulla base della tipologia di attività svolta e nella voce più appropriata, in base allo schema del decreto ministeriale suddiviso nelle seguenti aree:

- a) costi e oneri/ proventi da attività di interesse generale;
- b) costi e oneri/ proventi da attività diverse;
- c) costi e oneri/ proventi da attività di raccolte fondi;
- d) costi e oneri/ proventi da attività finanziarie e patrimoniali;
- e) costi/oneri e proventi da attività di supporto generale.

I proventi sono stati iscritti secondo il principio della prudenza e della competenza temporale.

Gli oneri, classificati per natura e riflessi secondo il principio della competenza, sono stati indicati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi ed includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, etc.) qualora il fornitore dei beni li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e delle merci.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate con prudenza secondo il principio di competenza e si riferiscono esclusivamente alle imposte correnti; rappresentano, pertanto, gli accantonamenti per le imposte dell'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile, determinato, quanto all'IRES, dai corrispettivi derivanti da proventi occasionali di natura non istituzionale e, quanto all'IRAP, dal metodo retributivo costituito dall'ammontare di:

- retribuzioni spettanti al personale dipendente e distaccato;
- retribuzioni spettante al personale assimilato a quello di lavoro dipendente;
- compensi erogati per collaborazioni coordinate e continuative;
- compensi erogati per attività di lavoro autonomo occasionale.

PRINCIPALI VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

Di seguito vengono illustrate le principali movimentazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali hanno subito le seguenti movimentazioni:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	DIRITTI DI BREVETTO INDUSTRIALE E DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DELL'INGEGNO	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI
Valore di inizio esercizio			
Costo	65.401		65.401
Ammortamenti	26.958		26.958
Valore di bilancio	38.443		38.443
Variazioni nell'esercizio			
Acquisizioni	8.591		8.591
Ammortamenti	13.522		13.522
Totale variazioni	(4.931)		(4.931)
Valore di fine esercizio			
Costo	73.992		73.992
Ammortamenti	40.480		40.480
Valore di bilancio	33.512		33.512

In particolare, la voce Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno registra il valore del software per la gestione della piattaforma anagrafica/sedi aziendali degli iscritti e per il programma di contabilità della struttura nazionale e di quelle regionali.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali hanno subito le seguenti movimentazioni:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	IMPIANTI E MACCHINARI	ATTREZZATURE	ALTRI BENI MATERIALI	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
Valore di inizio esercizio				
Costo	20.773	8.853	83.974	113.600
Ammortamenti	18.463	6.640	61.525	86.628
Valore di bilancio	2.310	2.213	22.449	26.972
Variazioni nell'esercizio				
Acquisizioni			7.953	7.953
Alienazioni				
Rettifiche				
Ammortamenti	792	1.328	12.274	14.394
Totale variazioni	(792)	(1.328)	(4.321)	(6.441)
Valore di fine esercizio				
Costo	20.773	8.853	91.927	121.553
Ammortamenti	19.255	7.968	73.799	101.022
Valore di bilancio	1.518	885	18.128	20.531

Immobilizzazioni finanziarie

Il bilancio rileva, al valore nominale, le partecipazioni detenute nella società Osea a r.l. unipersonale e nella società Fulc a r.l. In particolare:

DENOMINAZIONE E SEDE	CODICE FISCALE	CAPITALE SOCIALE	QUOTA POSSEDUTA IN %	VALORE DI BILANCIO CORRISPONDENTE	UTILE/ (PERDITA) ULTIMO ESERCIZIO	PATRIMONIO NETTO	QUOTA POSSEDUTA IN EURO
Osea S.r.l. Unipersonale Via Po, 162 – 00198 – Roma	11678701001	10.000	100%	10.000	371.232	1.192.541	1.192.541
Fulc Servizi S.r.l. Viale Castro Pretorio, 116 – 00185 Roma	08145800580	10.200	25%	2.550	6.129	478.820	119.705

Si evidenzia che i valori riportati si riferiscono ai dati del bilancio al 31 dicembre 2025 delle società in corso di approvazione, copia degli stessi sono disponibili presso la sede dell'Ente.

Nei confronti della controllata non sono intervenuti ulteriori rapporti di natura economica e finanziaria.

Crediti

Di seguito si illustra l'analisi delle variazioni dei crediti:

	SALDO AL 01/01/2025	CREDITI SORTI NELL'ESERCIZIO 2025	CREDITI INCASSATI NELL'ESERCIZIO 2025	SALDO AL 31/12/2025
Crediti verso utenti e clienti	772.239	7.211.821	7.176.239	807.821
Tesserati decentrato	40.548	1.243.638	1.273.280	10.906
Tesserati accentrato	437.146	3.582.623	3.554.533	465.236
Tesserati Inps	46.903	295.224	298.044	44.083
Tesserati artigiano	15.985	64.547	62.454	18.078
Enti collaterali	231.657	2.025.789	1.987.928	269.518
Crediti tributari	96.768	124.635	132.227	89.176
IRES c/acconto	64.946	61.801	64.946	61.801
IRAP c/acconto	31.822	27.375	31.822	27.375
Erario c/ritenute subite su c/c bancari	-	27.677	27.677	-
Erario c/acconto Imposta Tfr	-	191	191	-
Credito IRAP	-	4.446	4.446	-
Credito IRES	-	3.145	3.145	-
Crediti verso altri	60.347	93.313	77.546	76.114
Crediti Inps	-	4.088	4.088	-
INAIL c/acconto	-	1.279	1.279	-
Crediti v/INAIL	300	24	300	24
Depositi cauzionali	12.800	-	2.800	10.000
Dipendenti c/spese anticipate	-	1.116	1.116	-
Fornitori c/anticipi	20.625	55.989	52.189	24.425
Anticipazioni crediti	170	701	170	701
Altri crediti	26.452	30.116	15.604	40.964
Totale crediti	929.354	7.429.769	7.386.012	973.111

I crediti verso *Tesserati* sono relativi agli incassi ricevuti successivamente alla scadenza del 31 dicembre 2025 e, per lo più, entro la prima quindicina del mese di marzo 2026, ma afferenti tutti all'esercizio in esame e pertanto rilevati coerentemente per competenza.

L'importo relativo ai crediti da *Enti Collaterali* fa riferimento soprattutto quota parte al prot. 4 del 03/02/2026 relativamente al Sostegno bilateralità 2025, come da Verbale di accordo del 22/05/2012 con Enel Spa.

Per l'esercizio 2025 la voce *fornitore c/anticipi*, ospita il pagamento anticipato della polizza assicurativa semestrale anno 2025 per la copertura infortuni dei tesserati, oltre ad anticipi per le spese congressuali della Struttura previsti per giugno 2026.

Non sono presenti in bilancio crediti per i quali sussistono rischi di inesigibilità e/o termini di scadenza del loro incasso oltre l'esercizio, tenuto conto della loro natura.

Disponibilità liquide

Nel rispetto delle procedure interne, anche alla chiusura dell'esercizio 2025 è stata effettuata la riconciliazione degli estratti di conto corrente bancario con i saldi risultanti dalla contabilità. Il dettaglio delle disponibilità è il seguente:

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
Cassa	68	52
BPER Banca c/c 2878	881.486	799.068
BPER Banca c/c 2879	2.238.591	1.766.473
BPER Banca c/c 2877	1.110.861	890.266
BPER Banca c/c 2876	981.457	255.580
Carte di credito prepagate	2.851	1.873
TOTALE	5.215.314	3.713.312

Il saldo di *Cassa* rappresenta le disponibilità liquide presso la sede per le operazioni di ordinaria operatività quotidiana della stessa.

La variazione dell'esercizio rispetto ai valori 2024, relativamente ai saldi bancari, è correlata principalmente all'andamento dei crediti ed ai loro periodi di incasso. Le disponibilità finanziarie sono tutte prive di vincoli e pigni e, pertanto, libere e disponibili.

Ratei e Risconti attivi

Nell'esercizio 2025 sono stati rilevati risconti attivi, per un importo pari a Euro 14.543 con riferimento soprattutto ai premi assicurativi e ai costi di rinnovo di abbonamenti la cui competenza è riferita all'esercizio 2026.

Inoltre, sono stati rilevati ratei attivi per un importo pari a Euro 1.282 con riferimento a rimborsi spese istituzionali e all'indennità riconosciuta ai membri degli organismi istituzionali incassati a nei primi due mesi del 2026 e di competenza dell'anno 2025.

Patrimonio netto

Le principali variazioni del Patrimonio Netto sono così rappresentate:

	SALDO AL 01/01/2025	DESTINAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO 2024	ALTRE VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO 2025	RISULTATO DI ESERCIZIO 2025	SALDO AL 31/12/2025
Fondo di dotazione	862.295	-	-	-	862.295
Patrimonio vincolato:					
- Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	163.746	-	(163.746)	-	-
Patrimonio libero:					
- Riserve di utili o avanzi di gestione	1.905.923	695.549	150.000	-	2.751.472
Avanzo/disavanzo d'esercizio	695.549	(695.549)	-	710.636	710.636
Totale Patrimonio Netto	3.627.513	-	(13.746)	710.636	4.324.403

La variazione dell'esercizio è correlata alla destinazione del risultato dell'esercizio 2024 nelle riserve del patrimonio netto, come da delibera dell'Esecutivo Nazionale del 15 maggio 2025.

A titolo di memoria, si ricorda che nel Patrimonio Netto è stata iscritta la voce *Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali*. La riserva è stata costituita per un importo pari a Euro 150.000, quale quota parte dell'avanzo di esercizio 2020, per far fronte a questioni legali per le quali L'Esecutivo dell'Ente ha deliberato di farsi carico in considerazione della natura della causa legale relativa all'attività svolta a titolo istituzionale. Tale risorsa, incrementata ulteriormente di Euro 15.000 per effetto della destinazione di parte del risultato di esercizio 2021 ai fini della copertura di eventuali spese professionali, ha subito una variazione pari a Euro 1.254 dovuta all'utilizzo per spese legali manifestatesi nel corso dell'esercizio 2022. Il giudizio si è concluso con sentenza favorevole n. 1947 del 2025 e senza essere appellata. Per una migliore informativa si rimanda ai fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura del bilancio consuntivo.

Fondi rischi e oneri

Di seguito si illustra l'analisi delle variazioni dei Fondi rischi e oneri:

	SALDO AL 01/01/2025	VARIAZIONE NELL'ESERCIZIO 2025 - ACCANTONAMENTO	VARIAZIONE NELL'ESERCIZIO 2025	SALDO AL 31/12/2025
F.do Congresso	450.000	200.000	(167.677)	482.323
Altri Fondi Rischio	162.600		(34.000)	128.600
Fondo Formazione		50.000		50.000
Totale	612.600	250.000	(201.677)	660.923

Il *Fondo Congresso* rappresenta l'accantonamento eseguito annualmente di una quota ritenuta congrua per fare fronte alla evoluzione della stima aggiornata delle spese complessive che la nostra Struttura sostiene ogni quattro anni per l'organizzazione e realizzazione del "Congresso".

In particolare, la Direzione dell'Ente ha ritenuto di stanziare un fondo più ampio per il quarto Congresso Nazionale Uiltec, previsto nel corso del 2026, al fine di andare a coprire anche le spese per la partecipazione al Congresso UIL Confederale, imputate negli esercizi precedenti in conto economico.

Il *Fondo Rischi* è stato costituito in via preventiva per la continuità delle realtà locali o manifestazioni di carattere straordinario, con contropartita nei Costi e oneri da attività diverse, poiché sulla base di un'analisi degli ultimi esercizi si è rilevato il costante apporto da parte della Struttura Nazionale nell'invio di contributi straordinari a sostegno delle Strutture territoriali al fine di far fronte ai diversi fabbisogni di natura finanziaria.

Come da delibera della Segreteria Nazionale n. 20/2025 del 01.12.2025 si è deciso di stanziare un *Fondo Formazione* per far fronte ad un progetto formativo triennale a favore delle lavoratrici e dei lavoratori coinvolti nelle strutture Uiltec.

Trattamento di fine rapporto

Le variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato sono così evidenziate:

	SALDO AL 01/01/2025	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO 2025 – ACCANTONAMENTO	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO 2025– UTILIZZO	SALDO AL 31/12/2025
Trattamento di fine rapporto	56.977	6.982	–	63.959
Totale	56.977	6.982	–	63.959

Debiti

Nella tabella seguente si evidenzia l'analisi delle variazioni dei debiti.

	SALDO AL 01/01/2025	DEBITI SORTI NELL'ESERCIZIO 2025	DEBITI PAGATI NELL'ESERCIZIO 2025	SALDO AL 31/12/2025
Debiti verso enti della stessa rete associativa	87.079	2.270.926	2.295.844	62.161
Strutture regionali	-	962.802	962.802	-
Strutture territoriali	-	615.088	615.088	-
Strutture territoriali (Inps)	61.036	268.594	285.547	44.083
Strutture territoriali (Artigianato)	26.043	64.547	72.512	18.078
Strutture per L.300	-	39.000	39.000	-
Struttura Confederale	-	320.895	320.895	-
Acconti	1.282	3.685	1.282	3.685
Strutture c/anticipi	1.282	3.685	1.282	3.685
Debiti verso fornitori	75.072	718.135	724.705	68.502
Fornitori	21.469	584.664	587.474	18.659
Fatture da ricevere	53.603	49.843	53.603	49.843
Attività sindacale	-	83.628	83.628	-
Debiti tributari	106.240	234.437	266.831	73.846
Erario c/ritenute dipendenti e distaccati	16.713	154.796	156.447	15.062
Erario c/ritenute lavoro autonomo	73	3.767	3.780	60
Erario c/addizionale regionale	290	9.375	9.665	-
Erario c/addizionale comunale	132	3.827	3.959	-
Erario c/imp. sost. TFR	56	254	261	49
Debito c/IRES	61.600	32.604	61.600	32.604
Debito c/IRAP	27.376	26.071	27.376	26.071
Ritenute da rilevare	-	3.743	3.743	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	21.804	188.557	186.232	24.129
Debiti v/INPS	15.427	169.191	167.475	17.143
Debiti v/INPS su retribuzioni differite	4.314	4.691	4.314	4.691
Debiti v/INAIL	-	60	60	-
Debiti v/INAIL su retribuzioni differite	67	43	67	43
Debiti v/INPGI	-	269	-	269
Debiti v/Fonchim	1.916	13.639	13.572	1.983
Debiti v/Casagit	80	664	744	-
Debiti verso dipendenti e collaboratori	17.496	357.643	356.482	18.657
Debiti v/personale dipendente	-	173.958	173.958	-
Debiti v/personale distaccato e collaboratori	-	165.028	165.028	-
Debiti v/retribuzioni differite	17.496	18.657	17.496	18.657
Altri debiti	7.628	269.532	149.290	127.870
Altri debiti	-	16.773	-	16.773

Debiti v/Enti collaterali	-	100.000	-	100.000
Nota spese c/anticipi	2.048	71.908	73.663	293
Sindacati c/ritenute	120	120	120	120
Debiti per personale distaccato sedi dec.	5.460	80.731	75.507	10.684
Totale debiti	316.601	4.042.915	3.980.666	378.850

La voce *Debiti verso fornitori* si riferisce principalmente al debito per fatture ricevute e da ricevere relative alle spese del mese di dicembre 2025 e di competenza dell'esercizio, come il servizio di pulizia dei locali presso la Sede, i costi di biglietteria dell'agenzia viaggi, oltre ai costi per consulenza professionale di competenza dell'esercizio in chiusura ma per i quali la relativa fattura arriverà nell'esercizio successivo.

La voce *Debiti v/Enti collaterali* rappresenta l'importo impegnato, come da delibera di Segreteria Nazionale n. 19/2025 del 01.12.2025, a favore della Fondazione Euroenergia, quale importo necessario in relazione all'avvio dei lavori e allo stato di avanzamento dello stesso previsti per la ristrutturazione dell'immobile di proprietà della Fondazione sito in Roma in via del Viminale, con conseguente frazionamento in n. 3 unità abitative. Queste ultime saranno destinate successivamente ad uso foresteria ed a favore della Uiltec Nazionale.

I debiti tributari e previdenziali al 31 dicembre 2025 risultano regolarmente saldati o da saldare (*Debito c/IRES e c/IRAP*) nel corso del corrente esercizio 2026, tenuto conto delle loro rispettive scadenze.

Ratei e Risconti passivi

Nell'esercizio 2025 sono stati rilevati ratei passivi, pari ad Euro 804, relativamente alle spese di utenze pagate nell'anno 2026, ma la cui competenza è comune ai due esercizi 2025 e 2026.

Inoltre, sono stati registrati risconti passivi per Euro 841.906, relativamente alle quote di competenza dell'esercizio 2026, 2027 e 2028 quali contributi dei non iscritti per i rinnovi dei CCNL dell'area tessile, chimica ed elettrico (*Proventi da accordi sindacali*) incassati durante l'esercizio 2025. Tali incassi sono comprensivi di competenze per gli anni 2025, 2026, 2027 e 2028.

PRINCIPALI VOCI DEL RENDICONTO ECONOMICO DELLA GESTIONE

I proventi e oneri sono classificati nel Rendiconto Gestionale per natura secondo l'attività dell'Ente cui si riferiscono.

Proventi da attività di interesse generale

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
10) Altri proventi	660.981	403.404
Proventi da accordi sindacali	270.953	-
Proventi da contribuzioni Artigianato e INPS	359.772	371.896
Rimborsi per att. sindacale internazionale	5.022	2.851
Rimborsi e restituzioni	1.750	330
Sopravvenienze, insussistenze e arrotondamenti attivi	23.484	28.327
12) Tesseramento e contribuzione	4.817.720	4.466.106
Proventi da tesseramento e contribuzione	4.817.720	4.466.106
TOTALE	5.478.701	4.869.510

La voce Altri proventi è costituita per lo più da entrate da attività istituzionali, come ad esempio le quote non iscritti per rinnovi CCNL (*Proventi da accordi sindacali*), per le quali durante l'esercizio 2025 sono stati rilevati incassi di competenza a seguito di un riallineamento del criterio di competenza, che rispetti anche per questi proventi la durata del contratto rinnovato. Per maggiori precisazioni relativamente alla voce Proventi accordi sindacali si veda anche quanto indicato nella voce Risconti Passivi

In particolare, si sono avute delle *Sopravvenienze* pari a Euro 23.364 dovute alla dilazione degli incassi da tesseramento decentrato anno 2022-2023-2024.

L'importo relativo a *Tesseramento e contribuzione* si riferisce alle quote associative versate dalle aziende per conto degli iscritti e agli incassi per tesseramento relativi all'anno 2025.

Proventi da attività diverse

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
6) Altri proventi	1.080.999	1.079.063
Proventi da quote contrattuali	168.004	283.333
Proventi da accordi sindacali	609.251	633.382
Altri proventi	96.613	45.183
Sopravvenienze, insussistenze e arrotondamenti attivi	100.792	98.414

Contributi per progetti di solidarietà		12.750
Contributi per progetti vari	106.339	6.000
TOTALE	1.080.999	1.079.063

I Proventi da attività diverse sono costituiti maggiormente dalle entrate per *quote contrattuali* relativamente ai diritti per la vendita dei CCNL di Categoria e per le quali si è deciso di applicare il criterio di competenza, che rispetti la vigenza legale del contratto stesso, anziché il principio di cassa, oltre che dagli incassi per *accordi sindacali* stipulati con Enti e/o aziende con i quali intercorrono rapporti istituzionali.

La voce *Altri proventi* è riferita alle competenze dell'anno 2025 per gettoni di presenza o compensi di altro genere a fronte di incarichi di rappresentanza Uiltec presso Enti, Società e Fondi di previdenza o sanitari, oltre che al corrispettivo previsto dal contratto di sponsorizzazione a titolo di anticipo sulle prestazioni relative allo svolgimento del IV Congresso Nazionale.

Per l'esercizio 2025 la voce *Sopravvenienze attive* rileva principalmente gli incassi delle quote di CCNL Gomma Plastica la cui competenza è riferita all'anno 2023 e 2024. Per tale voce si rimanda anche a quanto indicato nei Risconti Passivi. Inoltre, sono presenti importi relativi ad accordi sindacali con Enti e aziende incassati nell'esercizio 2025 la cui competenza è riferita all'anno 2024.

I *Contributi per progetti vari* sono riferiti a contributi a sostegno della promozione del comparto artigianato e per la realizzazione di progetti di sviluppo territoriale.

Proventi da attività finanziarie e patrimoniali

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
1) Da rapporti bancari	106.451	144.583
Interessi attivi su conti e depositi bancari	106.451	144.583
TOTALE	106.451	144.583

Proventi di supporto generale

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
2) Altri proventi di supporto generale	293	-
Sopravvenienze, insussistenze e arrotondamenti attivi	293	-
TOTALE	293	-

Costi e oneri da attività di interesse generale

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
Servizi	3.562.001	3.342.346
Godimento beni di terzi		17.633
Personale	767.554	745.361
Salari e stipendi	612.943	586.896
Oneri sociali	128.483	134.159
T.F.R.	7.206	6.946
Trattamento di quiescenza e simili	8.394	8.647
Altri costi per il personale	10.528	8.713
Accantonamenti per rischi e oneri	200.000	200.000
Oneri diversi di gestione	6.207	1.761
TOTALE	4.535.762	4.307.101

Relativamente ai costi sostenuti per lo svolgimento dell'attività istituzionale ed organizzativa dell'Ente, si evidenziano le seguenti voci:

- Con riferimento alla voce Servizi, si sottolinea un incremento delle spese relative alla attività sindacale e per riunioni di rinnovo dei CCNL di Categoria, oltre all'aumento del costo della tessera confederale pari ad Euro 2,00 c.u. come da delibera dell'Esecutivo Confederale Nazionale UIL del 10/10/2024.
- La voce Godimento beni di terzi è correlato al canone della piattaforma per la gestione degli iscritti e relativo tesseramento a livello nazionale e territoriale, per la quale è stata richiesta disdetta a partire dall'anno 2025 a seguito del nuovo investimento software.
- Nella voce Oneri diversi di gestione si precisa che l'importo complessivo accoglie diversi costi, tra i quali anche sopravvenienze passive per costi inaspettati, arrotondamenti passivi e imposte di bollo legate alle attività di interesse generale.

Costi e oneri da attività diverse

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
Servizi	56.305	17.902
Accantonamenti per rischi e oneri	50.000	80.000
Oneri diversi di gestione	895.032	568.462
TOTALE	1.001.337	666.364

Relativamente ai costi sostenuti per il sostegno delle attività complementari a quella istituzionale, la voce Servizi rappresenta le spese relative alle attività per Formazione e iniziative in tema di Salute e sicurezza e Pari Opportunità svolte per lo più a livello territoriale. In particolare, si evidenzia un incremento di tale voce dovuto all'erogazione di risorse ricevute e dunque reinvestite sui territori per la promozione del comparto artigianato e per la realizzazione di progetti di sviluppo territoriale.

In particolare, nella voce Oneri diversi di gestione:

- I *Contributi a Fondo Perduto* si riferiscono alle liberalità a favore della Fondazione Euroenergia, come da delibera della Segreteria Nazionale del 3 marzo 2025 e del 01 dicembre 2025, per un totale di Euro 480.000, riferite a:
- le necessità finanziaria di quest'ultima per far fronte al pagamento delle rate del mutuo bancario contratto per l'acquisizione della sede di Via Po n.162 Roma, avvenuta nel corso del 2017. Si ricorda che la Uiltec fruisce dell'immobile sito a Roma in Via Po n. 162 come sede legale, concesso in comodato d'uso gratuito dalla Fondazione Euroenergia con contratto siglato in data 10/10/2023 e regolarmente registrato presso l'Ufficio Territoriale di Roma 1 – Trastevere al numero 001913;
- l'importo necessario in relazione all'avvio dei lavori e allo stato di avanzamento dello stesso previsti per la ristrutturazione dell'immobile di proprietà della Fondazione, con conseguente frazionamento in n. 3 unità abitative, sito a Roma, le quali saranno destinate successivamente ad uso foresteria ed a favore della Uiltec Nazionale.
- Nei *Contributi vari* sono compresi i versamenti erogati a Uil Confederale nel corso dell'esercizio, su base di accordi annuali.
- Le *Liberalità e contributi associazioni solidali* riguardano la raccolta fondi a sostegno per la popolazione di Gaza; oltre la donazione a sostegno della lunga collaborazione con ETS "VivaRimini – ReteDonna" Aps.

Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
Su rapporti bancari	562	562
Altri oneri	-	523
TOTALE	562	1.085

Costi e oneri di supporto generale

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	10.125	7.382
Servizi	186.198	151.370
Godimento beni di terzi	89.313	91.829
Ammortamenti e svalutazioni	27.916	25.900
Oneri diversi di gestione	45.921	57.600
TOTALE	359.473	334.081

Relativamente ai costi sostenuti per l'attività di direzione dell'Ente, che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base, la voce di costo Servizi si riferisce principalmente alle

spese di utenze, pulizie e manutenzione, oltre ai costi per software e domini e di consulenza professionale e assistenza informatica.

La voce Godimento beni terzi è relativa perlopiù ai costi per fitti passivi, data dall'attivazione dei contratti di locazione uso foresteria per lo svolgimento degli incarichi sindacali affidati. Ciò al fine di contenere e ottimizzare gli oneri derivante dall'attività sindacale presso il comune della sede Uiltec Nazionale.

Nella voce Oneri diversi di gestione si precisa che sono presenti anche le spese per abbonamenti a riviste e quotidiani, oltre alle insussistenze dovute per lo più alle ritenute subite per interessi attivi.

Imposte

	SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024
IRES	32.604	61.600
IRAP	26.071	27.376
TOTALE	58.675	88.976

Come riportato nella parte iniziale della presente nota integrativa le imposte sono state determinate con prudenza e secondo il principio della competenza nel rispetto della normativa vigente e sono riferite alle sole imposte dell'esercizio. Non sono state rilevate imposte anticipate e differite non essendo presenti imponibili oggetto di specifica tassazione. I valori iscritti trovano riscontro con la sezione debiti verso l'erario (Ires e Irap), mentre nella sezione dei crediti sono esposti gli acconti di imposta versati nel corso dell'esercizio in esame.

RAPPORTI CON PARTI CORRELATE (STRUTTURE DELLA UILTEC NAZIONALE)

Le operazioni realizzate con le strutture UILTEC, sia Territoriali che Regionali, riguardano prevalentemente il ristorno delle quote da contribuzione accentrata, che viene effettuato durante l'anno in base al numero degli iscritti secondo i tabulati forniti dalle aziende; il ristorno delle quote da contribuzione INPS e Artigianato girocontate integralmente sulla base dei valori elaborati e forniti dalla Uil Confederale; il ristorno delle quote derivanti da contribuzione degli isopensionati sono ripartiti sulla base dei tabulati dell'INPS e secondo delibera istituzionale. Le strutture territoriali invece sono tenute a versare periodicamente alla Uiltec Nazionale le quote inerenti al tesseramento decentrato.

INFORMAZIONI SUL PERSONALE

Il personale della UILTEC Nazionale è formato da dirigenti, funzionari, collaboratori e apparato tecnico, per i quali sono riconosciuti retribuzioni, compensi e/o indennità di carica.

In particolare, il personale dipendente, alla data del 31/12/2025, è composto da n. 6 persone: a cinque di esse viene applicato il contratto del commercio, ad una il distacco in L. 300 per carica dirigenziale.

Il TFR per tre dipendenti viene versato interamente presso il Fondo di previdenza complementare FONCHIM, per un dipendente viene accantonato interamente presso UILTEC Nazionale e per due dipendenti viene versato il 33% al Fondo di previdenza complementare FONCHIM ed il rimanente accantonato presso la UILTEC Nazionale.

Si evidenzia, infine, che sono in essere due contratti di collaborazione coordinata e continuativa a tempo determinato scaduti il 31 dicembre 2025.

Inoltre, nel bilancio, nel rispetto del principio della competenza e conformemente con l'esercizio 2025, è stato iscritto l'ammontare corrispondente al costo (retribuzioni e contributi previdenziali compresi a carico dell'Ente) per le ferie e i permessi maturati, non ancora liquidati o fruiti alla chiusura dell'esercizio, oltre ai ratei di quattordicesima mensilità maturati, in favore dei lavoratori dipendenti.

GARANZIE, IMPEGNI E ALTRI CONTI D'ORDINE

Con riferimento alle garanzie, impegni e altri conti d'ordine, la Uiltec con delibera del 05/05/2017 ha deliberato il rilascio di una garanzia fideiussoria di Euro 2.850.000 a favore della BPER Banca, a fronte del mutuo ipotecario che quest'ultima ha concesso, sempre nel corso dell'anno 2017, alla Fondazione Euroenergia per un importo totale di Euro 1.900.000 finalizzato all'acquisizione dell'immobile sito in Roma, via Po, 162 e c/o il quale il nostro Ente ha la sede legale, sulla base di un apposito contratto in comodato gratuito. Le rate del mutuo ipotecario risultano ad oggi tutte regolarmente liquidate.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DEL BILANCIO CONSUNTIVO

Dopo la chiusura dell'esercizio non sussistono fatti di rilievo avvenuti che influenzano la situazione rappresentata in bilancio e redatta, come detto, nella prospettiva della continuità dell'Ente.

La Direzione monitora gli avvenimenti in relazione alle tensioni internazionali che stanno comportando e che continueranno a comportare ripercussioni sui mercati delle materie prime e dell'energia, al fine di determinare, nel modo più preciso possibile, le conseguenze e i rischi degli eventi in corso. La Direzione compirà ogni azione utile e necessaria per mitigare al minimo le conseguenze degli eventi riconducibili alla sopracitata situazione.

Con riferimento all'esercizio 2025 è opportuno rilevare che l'attività si è svolta regolarmente per l'intero periodo. Tuttavia, al momento della redazione del presente bilancio non è ancora possibile determinare, né quantificare per grandezza o per durata, gli effetti che i dazi internazionali produrranno in termini di numero di imprese e di lavoratori iscritti, con conseguente riflesso sui valori degli ammontari dei proventi e dei costi dell'Ente nel corrente esercizio 2026. La situazione continuerà, quindi, ad essere costantemente monitorata al fine di consentire a codesta Amministrazione di poter adottare le opportune decisioni, nei tempi e nei modi previsti, così da mantenere e razionalizzare i conseguenti effetti nel rispetto degli adempimenti e degli obiettivi e finalità dell'Ente.

Si riporta che in data 9 febbraio 2026 la Segreteria Nazionale con delibera n. 4/2026 ha preso atto della relazione legale circa l'esito dell'istanza "Cuky spa", il cui giudizio si è concluso con la sentenza favorevole per il Sig. Pirani Paolo, sentenza n. 1947 del 2025, senza essere questa appellata. La mancata condanna al pagamento del risarcimento richiesto di Euro 150.000,00 per la presunta dichiarazione diffamatoria stanziato nella voce di bilancio patrimoniale *Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali*, come da delibera di manleva dell'Esecutivo Nazionale n. 1 del 7 maggio 2021, è stato riversato in *Riserve di utili o avanzi di gestione*. Il restante importo di Euro 13.746,00 stanziato nella voce di bilancio patrimoniale *Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali*, come da delibera dell'Esecutivo Nazionale n. 1 del 5 maggio 2022, al fine di far fronte ad eventuali spese processuali, è stato utilizzato per le spese legali manifestatosi durante i primi mesi dell'anno 2026.

INFORMAZIONI EX ART. 1, COMMA 125, DELLA LEGGE 4 AGOSTO 2017 N. 124

La Uiltec Nazionale come da normativa vigente provvederà a pubblicare sul proprio sito, entro il termine dei 15 giorni dalla data dell'approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2025, gli importi ricevuti e contabilizzati nell'esercizio in esame in riferimento ai benefici per sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti da pubbliche amministrazioni, da società controllate di diritto o di fatto direttamente o indirettamente da pubbliche amministrazioni e da altri soggetti identificati al comma 125 della legge 4 agosto 2017 n. 124. Nell'esercizio 2025 la Uiltec Nazionale non ha ricevuto alcun contributo, incarico retribuito e comunque vantaggi economici da pubbliche amministrazioni.

Ai sensi del comma 126 della medesima Legge si segnala che nel corso dell'esercizio è stato erogato un contributo a fondo perduto di Euro 380.000 alla Fondazione Euroenergia come da delibera di Segreteria Nazionale del 17 febbraio 2026.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'utile dell'esercizio 2025 di 710.636 a *Riserve di utili o avanzi di gestione*.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO

Il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Roma, aprile 2026


Il Tesoriere
(Robert Freiherr von der Heyden Rynsch)

RELAZIONE DEL COLLEGIO NAZIONALE DEI REVISORI DEI CONTI UILTEC

All'Esecutivo Nazionale UILTEC

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 l'attività del Collegio è stata ispirata alle disposizioni statuarie della Uiltec e della Confederazione UIL, nonché nel rispetto del relativo Regolamento di attuazione.

È stato sottoposto al Vs. esame il bilancio d'esercizio della Uiltec al 31/12/2025 redatto in conformità alle norme che approssimano quelle del Codice Civile, interpretate ed integrate dai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità – OIC, laddove queste siano compatibili con l'attività istituzionale del Sindacato, infine ai principi richiamati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per gli "Enti non profit"; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 710.636. Il Bilancio Consuntivo è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale (situazione Costi e Ricavi) e Nota Integrativa.

Il soggetto incaricato della revisione contabile volontaria Società di Revisione Baker Tilly Revisa spa ha consegnato la propria relazione datata 30 aprile 2026 contenente un giudizio positivo e senza modifica.

1) Attività di vigilanza

Il Collegio ha vigilato sull'osservanza delle norme di legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento.

Il Collegio ha acquisito, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente e, in base alle informazioni acquisite, non ha osservazioni particolari da riferire.

Ha acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti, e a tale riguardo, non ha osservazioni particolari da riferire.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nel presente verbale.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione volontaria "il bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 della UILTEC è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai principi contabili ed ai criteri di redazione descritti nella Nota Integrativa".

In particolare, si osserva che il bilancio d'esercizio dell'Ente al 31 dicembre 2025 mostra un patrimonio netto di euro 4.324.403, comprensivo del risultato gestionale dell'esercizio in corso di euro 710.636.

Si evidenzia che l'Ente ha deciso di accantonare nel Fondo Congresso un importo complessivo pari a euro 650.000 per lo svolgimento del quarto Congresso Nazionale Uiltec e la partecipazione a quello confederale, che si svolgeranno nel corso del 2026.

Il Collegio ha preso visione dei seguenti aspetti:

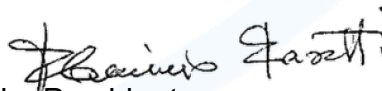
- ✓ i "Criteri di redazione del bilancio consuntivo" aggiornati nell'anno 2025;
- ✓ la regolarità dei documenti giustificativi e delle spese e dei riscontri contabili;
- ✓ i saldi dei conti correnti bancari da estratto conto e le schede di riconciliazione bancarie e ne hanno constatato l'esatta rispondenza con la contabilità al 31/12/2025;
- ✓ il registro dei cespiti contabili al 31/12/2025;
- ✓ la regolarità del DURC con scadenza validità al 10/07/2026.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta dal Collegio e il giudizio espresso nella relazione di revisione rilasciata dal soggetto incaricato della revisione contabile volontaria, invitiamo l'Esecutivo Nazionale ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto.

Il Collegio concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo formulata.

Roma, 28 aprile 2026


Flaminio Fasetti –Presidente

Fortunato D'Apice – Membro effettivo

Massimiliano Appetecchi – Membro effettivo

UILTEC

Relazione della
Società di Revisione Indipendente
sul Bilancio dell'Esercizio
al 31 dicembre 2025

RELAZIONE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE INDIPENDENTE

*All'Esecutivo Nazionale
della UILTEC*

Baker Tilly Revisa S.p.A.

Società di Revisione e
Organizzazione Contabile
10123 Torino - Italy
Via Carlo Alberto 32

T: +39 011 5611369

PEC: bakertillyrevisa@pec.it

www.bakertilly.it

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile volontaria del bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 della "UILTEC" costituito dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2025, dal Rendiconto Gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla Nota Integrativa, che include anche la sintesi dei più significativi principi contabili applicati.

A nostro giudizio, il bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 della "UILTEC" è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai principi contabili ed ai criteri di redazione descritti nella Nota Integrativa.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla "UILTEC" in conformità alle norme ed ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Altri aspetti

La presente relazione non è emessa ai sensi di Legge, stante il fatto che, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, la "UILTEC" non era tenuta alla revisione legale dei conti.

Responsabilità del Tesoriere e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio

Il Tesoriere è responsabile per la redazione del bilancio consuntivo d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità ai principi contabili ed ai criteri di redazione esposti nella Nota Integrativa e, nei termini previsti dalla Legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Tesoriere è responsabile per la valutazione della capacità della "UILTEC" di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il Tesoriere utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistano le condizioni per

la liquidazione della “UILTEC” o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della “UILTEC”.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della “UILTEC”;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Tesoriere, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte del Tesoriere del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possano far sorgere dubbi significativi sulla capacità della “UILTEC” di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero,

qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la "UILTEC" cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura ed il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile ed i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Torino, 30 aprile 2026



Baker Tilly Revisi S.p.A.

Luciano Boraso
Legale Rappresentante